

Załącznik nr 2 do Regulaminu naboru – Kryteria oceny formalnej i wstępnej

I. Kryteria oceny formalnej wyboru projektów

L.p.	Nazwa Kryterium	Opis Kryterium	TAK/NIE	Komentarz
1.	Uczestnik Naboru jest członkiem Platformy PPP.	Każdy Uczestnik Naboru ubiegających się o wsparcie Platformy PPP musi być jej członkiem. Deklaracja przystąpienia do Platformy dostępna jest na stronie internetowej <a href="http://www.ppp.gov.pl">www.ppp.gov.pl</a> . Uczestnik Naboru niebędący członkiem Platformy PPP musi najpóźniej w momencie złożenia wniosku złożyć w MliR podpisaną deklarację.		
2.	Projekt ubiegający się o wsparcie nie rozpoczął procedury wyboru partnera prywatnego/ koncesjodawcy w momencie zgłoszenia projektu do Naboru.	Wsparcie mogą otrzymać tylko projekty będące w fazie przygotowawczej, tj. przed publikacją ogłoszenia na wybór partnera prywatnego/ koncesjodawcy. Do Naboru dopuszcza się również takie przedsięwzięcia PPP, wobec których zakończono/ unieważniono do dnia zgłoszenia do Naboru procedurę wyboru partnera prywatnego lub koncesjonariusza.		
3.	Wartość projektu.	O wsparcie mogą ubiegać się tylko projekty, których szacunkowa wartość nakładów inwestycyjnych wynosi minimum 2 mln zł brutto (wartość budowy/ przebudowy/ remontu/ dostawy). Dokumentacja musi zawierać dane źródłowe/metodologia na podstawie których określona została oszacowana wartość nakładów inwestycyjnych.		

II. Kryteria oceny wstępnej wyboru projektów. Ocena zostanie przedstawiona w sposób opisowy

L.p.	Nazwa Kryterium	Opis Kryterium
1.	Wstępna ocena potrzeby realizacji projektu	<p>Promotor projektu przedstawił opis projektu, z którego wynika:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• uzasadnienie potrzeby realizacji projektu (popytowe, techniczne, regulacyjne, inne);</li><li>• uzasadnienie dla szacunkowej wartości kosztów inwestycyjnych</li></ul> <p>Promotor opisał rozpatrywane realne warianty i opcje realizacji projektu.</p>
2.	Gotowość Promotora do realizacji projektu w modelu PPP	<p>Promotor projektu przedstawił informacje / dokumenty potwierdzające gotowość do realizacji projektu, tj. dokumenty potwierdzające, że projekt znajduje się w fazie co najmniej koncepcyjnej, tj. np. wskazanie planów dot. inwestycji w uchwale/strategii lokalnej/planach wieloletnich/etc.).</p> <p>Opis posiadanych zasobów ludzkich/finansowych/organizacyjnych uprawdopodobnia zdolność Promotora do udziału w procesie przygotowawczym i realizacji inwestycji.</p>
3.	Wstępna ocena zasadności realizacji projektu w modelu PPP	<p>Promotor przedstawił i uzasadnił planowany zakres zadań, które zostaną przekazane do wykonania partnerowi prywatnemu. Koncepcja projektu wstępnie wpisuje się w ramy formalno-prawne partnerstwa publiczno-prywatnego.</p> <p>Promotor wskazał źródła finansowania projektu w modelu PPP, w tym przedstawił potwierdzenie zabezpieczenia środków na wynagrodzenie partnera prywatnego lub plan uzyskania takiego potwierdzenia.</p> <p>Promotor przedstawił harmonogram przygotowania i wdrożenia projektu w modelu PPP.</p>